

Phụ lục 2

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Lâm Đồng)

1. Thủ tục cấp lại thẻ giám định viên tư pháp (Mã TTHC: 1.009832)

- Tổng thời gian thực hiện:

+ Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị cấp lại thẻ giám định viên tư pháp, Giám đốc Sở Tư pháp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cấp lại thẻ giám định viên tư pháp.

+ Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ đề nghị cấp lại thẻ giám định viên tư pháp Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quyết định cấp lại thẻ giám định viên tư pháp.

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0.5 ngày
B2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	01 ngày
B3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	06 ngày
B4	Ký nháy	Lãnh đạo Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	01 ngày
B5	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	01 ngày
B6	Đóng dấu phát hành	Văn thư Sở Tư pháp	0.5 ngày
B7	UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển xử lý	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0.5 ngày
B8	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	2.5 ngày

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B9	Xem xét hồ sơ và ký nháy	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0.5 ngày
B10	Xem xét hồ sơ và ký duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	0.5 ngày
B11	Đóng dấu phát hành, chuyển lại Văn thư Sở Tư pháp	Văn thư UBND tỉnh	0.5 ngày
B12	Nhận kết quả chuyên Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở Tư pháp	0.5 ngày
B13	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

2. Thủ tục thay đổi, bổ sung lĩnh vực giám định của Văn phòng giám định tư pháp (Mã TTHC: 2.000568)

- Tổng thời gian thực hiện:

+ Trong thời hạn 23 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Giám đốc Sở Tư pháp xem xét, thẩm định, thống nhất ý kiến với người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh quản lý lĩnh vực giám định tư pháp, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định;

+ Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày Sở Tư pháp trình hồ sơ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép thay đổi, bổ sung lĩnh vực giám định. Trường hợp không cho phép thay đổi, bổ sung lĩnh vực giám định thì phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do. Văn phòng giám định tư pháp bị từ chối thay đổi, bổ sung lĩnh vực giám định có quyền khiếu nại, khởi kiện theo quy định của pháp luật.

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0.5 ngày
B2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	01 ngày
B3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	19 ngày
B4	Ký nháy	Lãnh đạo Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	01 ngày
B5	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	01 ngày
B6	Đóng dấu phát hành	Văn thư Sở Tư pháp	0.5 ngày
B7	UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển xử lý	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0.5 ngày
B8	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	3.5 ngày
B9	Xem xét hồ sơ và ký nháy	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	01 ngày
B10	Xem xét hồ sơ và ký duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày
B11	Đóng dấu phát hành, chuyển lại Văn thư Sở Tư pháp	Văn thư UBND tỉnh	0.5 ngày
B12	Nhận kết quả chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở Tư pháp	0.5 ngày
B13	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

3. Thủ tục chuyển đổi loại hình Văn phòng giám định tư pháp (Mã TTHC: 1.001216)

- Tổng thời gian thực hiện:

+ Trong thời hạn 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ theo quy định tại khoản 2 Điều này, Sở Tư pháp trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép chuyển đổi loại hình hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp; trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do. Văn phòng giám định tư pháp bị từ chối chuyển đổi loại hình hoạt động có quyền khiếu nại, khởi kiện theo quy định của pháp luật.

+ Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp tỉnh xem xét, quyết định cho phép chuyển đổi loại hình hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp; trường hợp từ chối phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do. Văn phòng giám định tư pháp bị từ chối chuyển đổi loại hình hoạt động có quyền khiếu nại, khởi kiện theo quy định của pháp luật.

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0.5 ngày
B2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	0.5 ngày
B3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	4.5 ngày
B4	Ký nháy	Lãnh đạo Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	0.5 ngày
B5	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	0.5 ngày
B6	Đóng dấu phát hành	Văn thư Sở Tư pháp	0.5 ngày
B7	UBND tỉnh tiếp nhận hồ sơ, chuyển xử lý	Văn thư Văn phòng UBND tỉnh	0.5 ngày
B8	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Văn phòng UBND tỉnh	03 ngày

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B9	Xem xét hồ sơ và ký nháy	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	0.5 ngày
B10	Xem xét hồ sơ và ký duyệt	Lãnh đạo UBND tỉnh	0.5 ngày
B11	Đóng dấu phát hành, chuyển lại Văn thư Sở Tư pháp	Văn thư UBND tỉnh	0.25 ngày
B12	Nhận kết quả chuyên Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư Sở Tư pháp	0.25 ngày
B13	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

4. Thủ tục cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp trong trường hợp thay đổi tên gọi, địa chỉ trụ sở, người đại diện theo pháp luật, danh sách thành viên hợp danh của Văn phòng giám định tư pháp (Mã TTHC: 2.000555)

- **Tổng thời gian thực hiện:** Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0.25 ngày
B2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	0.5 ngày
B3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	01 ngày
B4	Ký nháy	Lãnh đạo Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	0.5 ngày

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B5	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	0.5 ngày
B6	Đóng dấu phát hành	Văn thư Sở Tư pháp	0.25 ngày
B7	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định

5. Thủ tục cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng giám định tư pháp trong trường hợp Giấy đăng ký hoạt động bị hư hỏng hoặc bị mất (Mã TTHC: 1.008929)

- **Tổng thời gian thực hiện:** Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0.25 ngày
B2	Phân công xử lý	Lãnh đạo phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	0.5 ngày
B3	Thẩm định, xử lý hồ sơ	Chuyên viên Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	01 ngày
B4	Ký nháy	Lãnh đạo Phòng Bổ trợ tư pháp, Sở Tư pháp	0.5 ngày
B5	Ký duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	0.5 ngày
B6	Đóng dấu phát hành	Văn thư Sở Tư pháp	0.25 ngày
B7	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không quy định